**Судлар фаолиятини таъминлаш департамантининг**

**кадрлари заҳирасига қабул қилиш бўйича**

**ЭЪЛОН**

**Вакант лавозим:** Рўйхатга мувофиқ.

**Ташкилот:** Олий суд ҳузуридаги Департамент

**Ташкилот манзили:** Тошкент ш. Чилонзор тумани, Чўпон ота кўчаси 6-уй

**Телефон:** 71-202-08-45 (1009)

**Эл. почта манзили:** departament.oliy@sud.uz

**Ҳужжатларни қабул қилиш:** 04.04.2025 дан 15.04.2025 гача

**Малакавий талаблар:**

1) Ўзбекистон Республикаси фуқароси; 2) Молия-иқтисодиёт йўналишларида олий маълумотга эга бўлиши; 3) Молия-аудит тизимида камида 3 йиллик иш стажига эга бўлиши, корхона ва ташкилотларнинг молиявий фаолиятини таҳлил қилиш соҳасида зарур билимларга эга бўлиши; 4) Компьютердаги Microsoft Office ва Excel дастурларини мукаммал билиш ва уни қўллаш кўникмасига эга бўлиши;
5) Давлат тилини мукаммал даражада билиши (хорижий тилларни яхши билиши устунлик беради); 6) Давлат органлари ва ташкилотлардан салбий сабабларга кўра бўшатилмаган бўлиши лозим.

Қуйидаги ҳужжатлар илова қилинади:

Қуйидаги ҳужжатлар илова қилинади:

Номзоднинг маълумотномаси (объективка) ва яқин қариндошлари тўғрисида маълумотнома;

диплом (дипломга илова)нинг нусхаси, чет элда ўқиганлиги тўғрисида дипломга эса диплом тан олинганлиги ва нострификация қилинганлигини тасдиқловчи гувоҳнома нусхаси;

номзоднинг паспорти ёки унинг ўрнини босувчи ҳужжатнинг ёҳуд идентификацияловчи ID-картаси нусхаси;

охирги иш жойи бўйича тасдиқланган қоғоз шаклидаги меҳнат дафтарчасининг нусхаси ёки электрон меҳнат дафтарчасидан кўчирма (биринчи бор ишга кираётганлар бундан мустасно);

Хорижий тилни билиш бўйича сертификат нусҳаси (мавжуд бўлса);

Илова қилинган ҳужжатлар электрон шаклда юборилиши ҳам мумкин.