**Вакант лавозим:** Юрисконсульт

**Ташкилот:** Олий суд ҳузуридаги Судлар фаолиятини таъминлаш департаменти Марказий аппарати

**Ташкилот манзили:** Тошкент шаҳар, Чилонзор тумани, Чўпон отакўчаси, 6-уй

**Телефон:** 71-202-08-45 (1009)

**Эл. почта манзили:** departament.oliy@sud.uz

**Иш ҳақи:** Штат жадвали бўйича

**Қўшимча ҳақ:** кўзда тутилган

**Ставка:** 0,5 ставка

**Ҳужжатларни қабул қилиш:** 27.05.2024 дан 10.06.2024 гача

**Малакавий талаблар:**

1) Ўзбекистон Республикаси фуқароси; 2) Ҳуқуқшунослик мутахассислиги бўйича олий маълумотга эга бўлиши; 3) Ҳуқуқшунослик мутахассислиги бўйича, қоида тариқасида, 3 йиллик иш стажига эга бўлиши (фуқаролик ишлари ёки иқтисодий ишлар бўйича судья лавозимида иш стажи устунлик беради), 4) Компьютер Microsoft Office ва Excel дастурлари бўйича мукаммал билиш ва уни қўллаш кўникмасига эга бўлиши; 5) Давлат тили ва рус тилини мукаммал даражада билиши (хорижий тилларни яхши билиши устунлик беради); 6) Давлат органлари ва ташкилотлардан салбий сабабларга кўра ишдан бўшатилмаган бўлиши лозим.

**Лавозим мажбуриятлари:**

Белгиланган лавозим йўриқномаси асосида мажбуриятларни бажариш.

**Иш шароитлари:**

Иш кунлари: Душанба-жума. Дам олиш кунлари: Шанба-Якшанба. Иш вақти 09:00-18:00

Қуйидаги ҳужжатлар илова қилинади:

Номзоднинг маълумотномаси (объективка) ва яқин қариндошлари тўғрисида маълумотнома;

диплом (дипломга илова)нинг нусхаси, чет элда ўқиганлиги тўғрисида дипломга эса диплом тан олинганлиги ва нострификация қилинганлигини тасдиқловчи гувоҳнома;

номзоднинг паспорти ёки унинг ўрнини босувчи ҳужжатнинг нусхаси ёҳуд идентификацияловчи ID-картаси;

охирги иш жойи бўйича тасдиқланган қоғоз шаклидаги меҳнат дафтарчасининг нусхаси ёки электрон меҳнат дафтарчасидан кўчирма;

Солиқ тўловчининг идентификация рақами;

Жисмоний шахснинг шахсий идентификация рақами;

Жамғариб бориладиган пенсия дафтарчаси;

Ҳарбий гувоҳномаси.

Илова қилинган ҳужжатлар электрон шаклда юборилиши ҳам мумкин.